

**ZGŁOSZENIE <sup>1</sup>/ WNIOSEK <sup>2</sup> o przyjęcie do klasy pierwszej  
Szkoły Podstawowej nr 1 im. Bolesława Chrobrego w Płońsku**

1. Imię (imiona) i nazwisko dziecka

.....

2. Data i miejsce urodzenia

.....

3. Miejsce zameldowania na pobyt stały

.....

4. Miejsce zamieszkania

.....

5. PESEL dziecka (w przypadku braku PESEL proszę podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.)

.....

6.

	<b>MATKA/OPIEKUN PRAWNY</b>	<b>OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY</b>
<b>Imię i nazwisko</b>		
<b>Miejsce zamieszkania</b>		
<b>Telefon kontaktowy</b>		
<b>Adres e-mail</b>		

....., dnia ..... 2020r.

(miejscowość)

.....

podpis rodzica/opiekuna)

<sup>1</sup> Dotyczy uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły.

<sup>2</sup> Dotyczy uczniów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

**Zgłoszenie/wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej nr 1 należy złożyć do 30.03.2020r.**

**Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Płońsk,  
dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej.**

(W przypadku spełnienia danego kryterium prosimy postawić znak „X”.)

Lp.	Kryteria do szkół podstawowych	Właściwie zaznaczyć
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej szkole.	
2.	Osoby wspierające rodziców w opiece nad dzieckiem lub dziadkowie kandydata opiekujący się nim, zamieszkują w pobliżu obwodu szkoły.	
3.	Kandydat spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w danej szkole	
4.	Odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły, w której składany jest wniosek jest mniejsza niż odległość do szkoły obwodowej.	

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

Informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku/zgłoszeniu jest **Szkoła Podstawowa nr 1** z siedzibą w **Płońsku, ul. Wolności 4**, zwana dalej szkołą; szkoła prowadzi operację przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@sp1plonsk.pl](mailto:iod@sp1plonsk.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) Dane osobowe zawarte we wniosku/zgłoszeniu przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz realizacji obowiązku szkolnego** i nie będą udostępniane innym odbiorcom,
- 5) Posiada Pani/Pan prawo żądania od szkoły sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
- 6) Na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 7 ustawy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania Pani/Pana danych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, jak również – na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 8 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922) ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych w celach marketingowych lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

**Dokumenty uzupełniające:**

1. Orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej (ksero).
2. Orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności działający przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie (ksero).
3. Jedna aktualna fotografia (podpisana na odwrocie – imię, nazwisko, data urodzenia).